



## Programa de Subsidios del NBME® para América Latina

### INSTRUCCIONES DE POSTULACIÓN

La postulación tiene dos componentes: 1) contenido que será presentado a través de la respuesta a preguntas en Submittable y 2) contenido que deberá ser cargado como un único documento combinado en formato PDF, también en Submittable.

### A COMPLETARSE EN SUBMITTABLE

- **Institución postulante**

La institución postulante principal debe ser una facultad de medicina o un programa de formación que proporcione educación médica a nivel universitario (de pregrado) y/o de residencia.

- **Persona de contacto en la institución / Investigador principal (IP)**

Esta persona será responsable de presentar la postulación y recibirá notificaciones con respecto al estado de la postulación.

- **Representante autorizado de la institución**

Esta persona u oficina de contacto es responsable de revisar y firmar contratos, y suele ser un administrador de contratos o subsidios de la organización.

- **Aceptación de no comercialización**

Como parte de los programas filantrópicos del NBME, el Programa de Subsidios para América Latina apoya a la educación médica y las comunidades de evaluación para impulsar futuras innovaciones. El Programa no ha sido concebido para apoyar el trabajo destinado al desarrollo de productos o servicios de evaluación comercializados. El comité de selección del Programa de Subsidios para América Latina no considerará propuestas de dicha naturaleza para el financiamiento.

- **Resumen (350 palabras como máximo)**

- Describa los objetivos específicos del proyecto propuesto, así como cualquier otro objetivo aplicable a largo plazo. Incluya una breve descripción del diseño y los métodos de la investigación para lograr los objetivos mencionados. Describa cómo es que esta propuesta corresponde al tema de la convocatoria de postulaciones de este año.
- Escriba en un lenguaje sencillo, de modo que un revisor sin experiencia en investigación pueda entender la importancia del proyecto.

### CARGA DE DOCUMENTOS

Por favor, cargue un único archivo en formato PDF que combine los siguientes documentos:

1. Descripción del programa. (Máximo de 6 páginas).
2. Presupuesto de la propuesta. (Ver el modelo adjunto).
3. Cronograma detallado del proyecto. (Máximo de 1 página).
4. **Formulario de Reseña biográfica o Biosketch de cada miembro del equipo. (Ver el modelo adjunto).**
5. Aprobaciones de la IRB existentes o cualesquiera postulaciones para la aprobación de la IRB que estén en proceso, según corresponda.
6. Carta(s) de apoyo de los líderes de la institución.

#### 1. Descripción del programa

Describa su proyecto propuesto según las indicaciones a continuación. La descripción debe estar

escrita a doble espacio y con letra de tamaño 12 con márgenes de 1 pulgada (2.54 cm). En caso de citar referencias, estas no serán consideradas parte del recuento de páginas. (Máximo de 6 páginas).

### **Introducción y objetivos del proyecto**

- ¿Por qué es que este tema es importante para la evaluación en la educación médica de su disciplina, institución, país o región?
- Por favor, cite bibliografía sobre lo que ya se sabe con respecto al tema y la manera en que este proyecto identifica la brecha existente.
- Una declaración clara de objetivos específicos (si se trata de un estudio de investigación) o una descripción clara del alcance y propósito del proyecto (si se trata de un proyecto de implementación).

### **Métodos y materiales (recolección de datos)**

- Descripción de una metodología que sea adecuada para la(s) pregunta(s) o el plan del proyecto.
- Un diseño de estudio o plan de implementación claro y detallado que incluya elementos como: una descripción de la población participante o a ser estudiada, los tipos de instrumentos o técnicas planificados para la medición con una fundamentación, incluida cualquier evidencia de validez para los instrumentos seleccionados, y, si van a desarrollarse instrumentos o materiales, la manera en que esto es factible para el alcance y el cronograma del proyecto.

### **Análisis de datos y/o evaluación del programa**

- Un plan de evaluación adecuado para el diseño del estudio y que conecte con los productos y resultados anticipados.
- Fundamentación para la evaluación o evaluaciones o los métodos estadísticos seleccionados.

### **Productos y resultados anticipados**

- Discusión de los productos principales anticipados y cualesquiera productos secundarios relevantes y la manera en que contribuirán a mejoras en la evaluación de la educación médica a niveles institucionales y/o sistémicos.
- Sírvase incluir planes para hacer que el proyecto sea generalizable y sostenible, así como para la diseminación académica de su proyecto propuesto.

### **Colaboración y mentoría**

- Una descripción de la colaboración propuesta entre instituciones. Explique lo que cada institución contribuirá al proyecto y/o ganará durante el proyecto.
- Explique cómo involucrará a diversas partes interesadas (p. ej., organizaciones, estudiantes, educadores, perspectivas) en este proceso (si corresponde).
- Destaque cualesquiera relaciones de mentoría entre el equipo del proyecto, según corresponda.

### **Futuros pasos**

- Descripción de los próximos pasos (por ejemplo, ampliar o impulsar el potencial para el financiamiento), uso generalizado de los resultados o hallazgos del proyecto, o integración potencial a otros entornos de aprendizaje.

### **Citas**

- Use cualquier formato para citar referencias.
- Esta sección no cuenta para el límite de páginas de la descripción del programa.

## **2. Presupuesto**

Por favor, use el modelo para crear un desglose claro del presupuesto, que incluya gastos detallados y una justificación para cada costo. Los costos indirectos no podrán exceder el 10% del monto total del subsidio solicitado.

## **3. Cronograma detallado**

Por favor, incluya un plan del proyecto que indique hitos, actividades y productos clave, de preferencia como línea de tiempo visual. El cronograma no deberá exceder una página.

#### 4. Reseña biográfica o Biosketch

Por favor, complete el [formulario de reseña biográfica \(Biosketch\)](#) para cada miembro del equipo de investigación.

#### 5. Aprobaciones de la IRB existentes o cualesquiera postulaciones para la aprobación de la IRB que estén en proceso

Por favor, incluya cualesquiera documentos relacionados con aprobaciones de la IRB o postulaciones para las mismas.

#### 6. Carta(s) de apoyo

Por favor, incluya una o más cartas de apoyo de los líderes de la institución (Director del Departamento o de la División, Decano, otro líder del programa, etc.) para el proyecto y para la aprobación de la participación del IP en el proyecto.

### EVALUACIÓN DE PROPUESTAS

Las propuestas serán evaluadas con base en los siguientes factores:

- Factibilidad de lograr los objetivos propuestos del proyecto, que incluyen la demostración del nivel adecuado de habilidad por parte del equipo propuesto, tecnología disponible, recursos y plan de evaluación del programa.
- Potencial de impacto significativo en las instituciones y más allá, que incluye la posibilidad de ampliación dentro de la educación médica.
- Colaboración entre instituciones, regiones o países. Se dará consideración adicional a las colaboraciones que incluyan mentorías significativas para estudiantes de medicina, residentes y/o profesores con menos experiencia.

### CÓMO PRESENTAR SU PROPUESTA COMPLETA

Todos los documentos a ser cargados deben estar en formato PDF y presentarse como un solo documento. Deberá presentar dos copias de su propuesta a través de la plataforma del NBME, "Submittable": una copia identificable y una no identificable. Las versiones no identificables deben omitir todos los nombres identificadores de individuos e instituciones.

Si nunca ha usado Submittable, sírvase hacer clic en el siguiente enlace para crear un perfil: <https://nbme.submittable.com/signup>. Una vez que haya completado este paso, complete el formulario de postulación y siga las instrucciones para cargar su información y su documento de postulación.

Si ya ha usado la plataforma Submittable para otros trabajos relacionados con subsidios o revisiones para el NBME, sus presentaciones estuvieron vinculadas con la dirección de correo electrónico de usuario que está en nuestros archivos. Sus presentaciones aparecerán en su tablero, rotuladas con el título de su presentación y el número de identificación (ID) de la presentación anterior. Dicha información puede accederse desde el siguiente enlace:

<https://nbme.submittable.com/login>

***Todas las presentaciones deben enviarse a más tardar el lunes 4 de marzo a mediodía (hora del este de los EE. UU.)***

Si tiene preguntas o inquietudes, por favor, no dude en enviar un mensaje de correo electrónico a [NBMELAGGrants@nbme.org](mailto:NBMELAGGrants@nbme.org).